

# ChatGPT最強の仕事術



池田朋弘



## ChatGPTを仕事に正しく活用して 効率と生産性を劇的に高める本

ある研究では「ChatGPTは、8割の職種で業務の10%に影響を及ぼし、2割の職種では業務の50%に影響する」と言われるほど、圧倒的に高い能力を有しています。このChatGPTをビジネスパーソンが日常業務で使うための具体的な方法を解説したのが、本書です。ChatGPTを使うことで、あらゆる業務を大幅に効率化することができます。

本書では、ChatGPTから、仕事に使える回答を引き出すためのコツと、質問&依頼の具体的なテクニックをわかりやすく解説します。

**実践的な内容が評価されて  
売れています！**

## 【著者】

池田朋弘 Tomohiro Ikeda

株式会社メンバーズ 顧問

株式会社トップランナー マーケティングCOO

1984年生まれ。早稲田大学卒業。

UXコンサルティングの株式会社ビービットに5年間勤めたのち、2013年に独立。その後、連続起業家として、計8社を創業、4回のM&A (Exit) を経験。2023年7月現在は、東証プライム上場の株式会社メンバーズ、株式会社トップランナー マーケティングCOO、株式会社トナリスク CPRO、グロース・キャピタル株式会社 マネージング・ディレクターなどを務める。

YouTubeチャンネル「リモートワーク研究所」を企画・運営。ChatGPTや最新ITツールの活用法を独自のビジネス視点から解説し、人気を博している。チャンネル登録数は5.6万人超（2023年6月時点）。

このほか、起業経験と最新の生成AIに関する知識を強みに、ChatGPTなどのビジネス業務への導入支援、プロダクト開発、研修・ワークショップなどを多数実施している。

著書に『テレワーク環境でも成果を出す チームコミュニケーションの教科書』（マイナビ出版、2020年）がある。

## 【CONTENTS】

- 〈基本編1〉 序章 ChatGPTの基本
- 〈基本編2〉 第1章 正しい質問の仕方を知ろう
- 〈基本編3〉 第2章 文章作成
- 〈基本編4〉 第3章 情報収集&リサーチ業務
- 〈基本編5〉 第4章 企画立案
- 〈基本編6〉 第5章 ITツール活用
- 〈応用編1〉 第6章 営業&マーケティング
- 〈応用編2〉 第7章 Excel&スプレッドシート
- 〈応用編3〉 第8章 外国語（英語）

## 【書誌情報】

本体価格-----1700円  
ISBN-----978-4866802367  
ページ数-----248  
判型-----A5判

3刷 36,000部(2023年9月24日)